

---

## Programme de Formation

---

# Savoir gérer un compte prorata d'un chantier public ou privé

---

### Organisation

---

**Durée :** 7 heures

**Mode d'organisation :** Présentiel

---

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

Toutes personnes concourant à la préparation d'un chantier tel que les conducteurs de travaux ou économiste des entreprises de gros-oeuvre ou pouvant être gestionnaire de compte PRORATA



#### **Objectifs pédagogiques**

Préparer les pièces relatives à la gestion d'un compte prorata

Organiser et conduire la commission de gestion du compte prorata

Anticiper les conflits inhérents à la gestion du compte



#### **Description**

Connaître le fonctionnement et rôle du gestionnaire

Maîtriser les dépenses imputées

Les annexes de la NFP 03 001

Connaître le contenu de la convention

Monter un budget prévisionnel

Savoir faire les appels de fonds

Rôle et gestion du comité de contrôle

Procéder au règlement des litiges si besoin



#### **Prérequis**

Connaître la gestion d'un chantier



#### **Modalités pédagogiques**

Alternance d'apports théoriques et de mises en application pratiques et concrètes.



#### **Moyens et supports pédagogiques**

Les supports de formation seront accessibles dans l'espace extranet du stagiaire ou remis lors ou à l'issue de la formation.





### **Modalités d'évaluation et de suivi**

L'évaluation des acquis de la formation repose sur un dispositif structuré en trois temps, visant à mesurer l'évolution des compétences du stagiaire tout au long du parcours.

Auto-positionnement avant la formation : Le stagiaire complète un questionnaire d'auto évaluation avant l'entrée en formation, basé sur les compétences visées. Cet outil permet d'identifier les attentes, les connaissances initiales et les axes de progression

Suivi des acquis pendant la formation : Le formateur utilise un tableau de suivi individualisé pour évaluer la montée en compétences de chaque stagiaire au regard des objectifs pédagogiques. Ce tableau est complété au fur et à mesure des séquences pédagogiques sur la base d'observations, exercices pratiques et échanges. Il permet d'attester objectivement de l'atteinte progressive des compétences visées.

Auto-positionnement en fin de formation : A l'issue du parcours, le stagiaire remplit à nouveau le questionnaire initial. Cette comparaison avant/après permet de mesurer les progrès réalisés et d'impliquer le bénéficiaire dans l'évaluation de son propre apprentissage.

Attestation de formation envoyée à l'entreprise après la formation