
Programme de Formation

Management opérationnel des sous-traitants

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

Conducteurs de travaux, responsables d'affaires



Objectifs pédagogiques

- Identifier les critères de sélection des sous-traitants
- Accueillir et rappeler les objectifs techniques, contractuels et sécuritaires
- Piloter au quotidien en binôme avec le responsable de chantier
- Évaluer les sous-traitants pour optimiser le partenariat



Description

- Introduction :
- Identification des risques et avantages liés à sous-traiter
- La spécificité du contrat de sous-traitance au regard des autres prestations de services (intérim, location, prêt de main d'œuvre)
- Négociation préalable :
- Les critères de sélection des sous-traitants,
- Les spécificités à inclure dans les contrats pour maîtriser le suivi de production.
- Gestion opérationnelle :
- L'accueil des sous-traitants sur site
- Coordination et contrôle des prestations durant la réalisation de l'ouvrage
- Organisation des réceptions intermédiaires et finales.
- Suivi et évaluation :
- Mise en place d'indicateurs d'évaluation et suivi de la qualité des prestations,
- Gestion des litiges éventuels.
- Jeux de rôle et retours d'expérience : mises en situation sur des cas concrets, partage de bonnes pratiques, analyse de situations problématiques.



Prérequis

Être en poste ou en passe de l'être



Modalités pédagogiques

Apports juridiques, mises en situation, échanges





Moyens et supports pédagogiques

Les supports de formation seront accessibles dans l'espace extranet du stagiaire ou remis lors ou à l'issue de la formation.



Modalités d'évaluation et de suivi

Auto-positionnement avant et après la formation par les stagiaires

Exercice à la fin ou en cours de formation

Attestation de fin de formation/ certificat de réalisation.